
13a. Reglement seniorenregeling in het hoveniersbedrijf 2019

Artikel 1 Toepassing

Dit reglement is van toepassing op de sector Hoveniersbedrijf zoals bedoeld in artikel 1 sub C. lid 5 cao Colland.

Artikel 2 Begripsbepalingen

- Lid 1 In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de begripsbepalingen van artikel 1 sub D. cao Colland.
- Lid 2 Voorts wordt in dit reglement verstaan onder:
- a. Reglement:
Reglement Seniorenregeling Hoveniersbedrijf 2019;
 - b. Reglement 2006:
Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf 2006
 - c. Reglement 2008:
Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf 2008;
 - d. Reglement 2014:
Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf 2014;
 - e. Seniorenregeling
het, op grond van artikel 2 lid 6 sub b. van de statuten, verkorten van de arbeidstijd tot 80% conform het Reglement.
 - f. Regeling 1:
het verkorten van de arbeidstijd tot 80% conform Reglement 2008 en Reglement 2014;
 - g. Regeling 2:
De toekenning van vier extra betaalde vakantiedagen per kalenderjaar conform Reglement 2008 en Reglement 2014;
 - h. werkgever:
 - 1. De werkgever zoals bedoeld in artikel 1 sub B cao Colland, die een onderneming drijft met een of meer activiteiten zoals bedoeld in artikel 1 sub C lid 5 cao Colland;
 - 2. De vrijwillig aangesloten werkgever als bedoeld in artikel 7 cao Colland die premies afdraagt aan de Stichting Colland Arbeidsmarkt en die is ingedeeld in de sector Hoveniers;
 - i. werknemer:
De werknemer zoals bedoeld in artikel 1 sub A cao Colland die in dienst is bij een werkgever als bedoeld onder sub g.
 - j. deelnemer:
De werkgever wiens verzoek om voor een werknemer aan de seniorenregeling te mogen deelnemen is ingewilligd;
 - k. ZW:
Ziektewet;
 - l. WAO:
Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering;
 - m. WIA:
Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen;

- n. administrateur:
De instantie aan wie op grond van artikel 13 van de statuten de uitvoering van de administratie van het fonds is opgedragen;
- o. sectorcommissie hoveniers:
De door het bestuur van het fonds ingestelde commissie van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers zoals omschreven in artikel 11 van de statuten;
- p. CAS:
het Colland Administratie Systeem. Dit is het digitaal loket van de stichting voor aanvragen en declaraties. Het loket is te vinden op www.collandarbeidsmarkt.nl.
- q. Fonds:
Stichting Colland Arbeidsmarkt.

Artikel 3 Uitvoering

De seniorenregeling wordt namens het bestuur van het fonds uitgevoerd door de administrateur.

Artikel 4 Seniorenregeling

- Lid 1 De werkgever kan deelnemen aan de seniorenregeling indien de betreffende werknemer:
 - a. aantoonbaar gedurende minimaal vijf aaneensluitende jaren direct voorafgaand aan de ingangsdatum van deelname, ten minste 26 weken per jaar, als werknemer werkzaam is geweest in een of meerdere hoveniersbedrijven.
 - b. de leeftijd heeft bereikt van 60 jaar, behoudens toepasselijkheid van artikel 6;
 - c. De perioden waarover de werkgever het loon heeft doorbetaald tijdens ziekte, worden meegerekend.Parttime werknemers en werknemers die gedeeltelijk arbeidsongeschikt zijn in de zin van de WAO of WIA kunnen deelnemen aan de regeling.
- Lid 2 Voor deelname aan de seniorenregeling dient een schriftelijke overeenkomst te worden gesloten tussen de betreffende werkgever en werknemer.
- Lid 3 Aan de overeenkomst zijn de volgende rechten en verplichtingen voor werkgever en werknemer verbonden:
 - a. De werknemer vermindert de voor hem geldende gemiddelde huidige arbeidstijd tot 80%.
 - b. Het bruto weekloon van de werknemer bedraagt totaal 90% van het bruto weekloon dat de betreffende werknemer zou hebben verdiend, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
 - c. Een-negende deel van het bruto weekloon waarop de werknemer recht heeft op grond van de in dit artikel beschreven overeenkomst, wordt geacht betrekking te hebben op de vijfde (niet gewerkte) arbeidsdag.
 - d. De werknemer ontvangt vakantiegeld op basis van het door hem feitelijk verdiende brutoloon.
 - e. De werknemer heeft recht op 90% van het aantal vakantiedagen per jaar waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
 - f. De werknemer ontvangt een reiskostenvergoeding conform de cao Hoveniersbedrijven.
 - g. De werkkledingtoeslag wordt vastgesteld op 80% van de vergoeding waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
 - h. Eventuele overige vergoedingen worden berekend op basis van 80%

- dienstverband.
- i. Werknemer en werkgever leggen in hun overeenkomst de dag of dagen vast, waarop de werknemer niet of korter werkt. Van de aldus vastgelegde vrije dag of vrije uren kan incidenteel, in onderlinge overeenstemming, worden afgeweken.
 - j. Het is de werknemer niet toegestaan om op de vrije werktijd die ontstaat door het sluiten van de in dit hoofdstuk beschreven overeenkomst, hovenierswerkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van een arbeidsovereenkomst, hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf.
 - k. De werknemer kan gedurende maximaal 8 jaar gebruik maken van de seniorenregeling.
- Lid 4 De werkgever ontvangt van het fonds een compensatie voor de gedeerde arbeidsprestatie van de werknemer die deelneemt aan de seniorenregeling. De actuele hoogte van de compensatie is te vinden op www.collandarbeidsmarkt.nl

Artikel 5 Overgangsregeling deelnemers eerdere regelingen

- Lid 1 Voor actieve of oud-deelnemers aan regeling 1 (80%) of regeling 2 (vier extra vakantiedagen) geldt, met inachtneming van het bepaalde in de volgende leden van dit artikel, een overgangsregeling. Voor zover niet anders bepaald zijn de overige bepalingen van het reglement van toepassing.
- Lid 2 **Actieve deelnemers aan regeling 1 (80%):**
Voor deze deelnemers geldt dat de duur van de reeds verstreken deelnameperiode voor de betreffende werknemer op grond van regeling 1 in mindering wordt gebracht op de maximale deelnameperiode op grond van de seniorenregeling.
- Lid 3 **Actieve deelnemers aan regeling 2 (vier extra vakantiedagen):**
Voor deze deelnemers geldt dat de duur van de reeds verstreken deelnameperiode op grond van regeling 2 in mindering wordt gebracht op de maximale deelnameperiode op grond van de seniorenregeling.
Gedurende de resterende deelnameperiode kan deze deelnemer:
 - a. gebruik blijven maken van regeling 2 of in plaats daarvan;
 - b. overstappen naar de seniorenregeling (80% werken). Deze overstap is definitief; terugkeren naar regeling 2 is dan niet meer mogelijk.
- Lid 4 **Oud-deelnemers aan regeling 1 (80%):**
Deze oud-deelnemers kunnen onder de volgende voorwaarden gaan deelnemen aan de seniorenregeling:
 - a. deelname aan regeling 1 is uitsluitend beëindigd vanwege het bereiken van de daaraan gestelde maximale deelnameperiode zonder dat sprake was van een beëindigingsreden als bedoeld in artikel 15 lid 1 sub c en d van dit reglement.
 - b. de duur van deelname aan regeling 1 wordt in mindering gebracht op de maximale deelnameperiode van de seniorenregeling.
 - c. Deelname wordt aangemeld conform artikel 7.
- Lid 5 **Oud-deelnemers aan regeling 2 (vier extra vakantiedagen)**
Deze oud-deelnemers kan uitsluitend deelnemen aan de seniorenregeling (80%) onder de volgende voorwaarden:
 - a. de duur van deelname aan regeling 2 wordt in mindering gebracht op de maximale deelnameperiode van de seniorenregeling.
 - b. Deelname wordt aangemeld conform artikel 7.Hernieuwde deelname aan regeling 2 is niet mogelijk.
- Lid 5 Voor de in lid 4 en lid 5 bedoelde aanmelding is geen terugwerkende kracht mogelijk. Dit betekent dat de aanmelding plaatsvindt op basis van de op het aanmeldingsmoment voor de werknemer geldende arbeidsovereenkomst. De aanmelding wordt opnieuw beoordeeld en behandeld.

Lid 6 Dit artikel is niet van toepassing op actieve of oud-deelnemers aan de regeling conform reglement 2006.

Artikel 6 Overgangsregeling leeftijd werknemer op deelnamedatum

De aanvangsleeftijd van werknemer voor deelname is in beginsel 60 jaar. Eerder deelnemen is echter mogelijk volgens de hieronder staande tabel:

Per 1 juli 2018 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 juli 1960.

Per 1 januari 2019 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 september 1960.

Per 1 juli 2019 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 november 1960.

Per 1 januari 2020 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 januari 1961.

Per 1 juli 2020 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 maart 1961.

Per 1 januari 2021 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 mei 1961.

Vanaf 1 juli 2021 is deelname mogelijk als de betreffende de leeftijd van 60 jaar heeft bereikt

Artikel 7 Aanmelding

Lid 1 De werkgever die voor zijn werknemer wil deelnemen aan de seniorenregeling kan dit vanaf drie maanden voorafgaand aan de gewenste ingangsdatum door middel van een digitale aanmelding via CAS bij de administrateur van het fonds.

Lid 2 Indien de werkgever geen mogelijkheden heeft om de aanmelding digitaal via CAS te laten lopen, kan de aanvraag schriftelijk ingediend worden.

Lid 3 De aanmelding dient volledig ingevuld te worden. Bij de aanmelding moet de door werkgever en werknemer ondertekende nieuwe arbeidsovereenkomst meegestuurd worden.

Lid 4 Indien de aanmelding niet volledig is, ontvangt de werkgever binnen twee weken na binnenkomst van de aanmelding bericht om de ontbrekende gegevens of documenten alsnog in te dienen.

Lid 5 Vindt aanmelding plaats na het tijdstip waarop werknemer en werkgever de seniorenregeling wensen in te laten gaan, dan kan de seniorenregeling niet eerder ingaan dan op de datum waarop het de volledige aanmelding is ontvangen.

Lid 6 Uiterlijk twee weken na ontvangst van de volledige aanmelding ontvangt de werkgever een besluit over deelname aan de seniorenregeling. Het besluit vermeldt de deelnemer aan de seniorenregeling, de werknemer die het betreft en de datum waarop de seniorenregeling aanvangt.

Lid 7 Een werkgever die in aanmerking komt voor de seniorenregeling kan niet meer voor de betreffende werknemer als deelnemer worden aanvaard, wanneer zijn aanmelding minder dan een half jaar voor de datum waarop de betreffende werknemer zijn AOW-leeftijd bereikt, wordt ontvangen.

Artikel 8 Verstrekking

- Lid 1 De werkgever kan aanspraak maken op een verstrekking van het fonds. De actuele hoogte van deze verstrekking is te vinden op www.collandarbeidsmarkt.nl
- Lid 2 De door het fonds te verstrekken vergoeding is een vaste vergoeding die is opgebouwd uit de elementen genoemd onder a. tot en met c.:
- a. een negende deel van het overeengekomen bruto weekloon zoals bedoeld in artikel 5 lid 3 sub c. ongeacht of sprake is van een maand of 4-weken beloning. De vergoeding is gebaseerd op 80% werken tegen 90% loon;
 - b. de over het loon onder a verschuldigde vakantietoeslag;
 - c. de over de onder a en b genoemde onderdelen verschuldigde werkgeverslasten in de SV-premies, in de premies voor de bedrijfstakfondsen, in de SAZAS-premie, de eventuele premie voor het Overbruggingsfonds en in de premie voor dit fonds met dien verstande dat bij de vaststelling van de vergoeding van deze werkgeverslasten een vast percentage van het brutoloon wordt gehanteerd.
- De vergoeding voor parttimers en gedeeltelijk arbeidsgeschikte werknemers wordt naar rato vastgesteld.
- Lid 3 De vergoedingen worden na instemming van de sectorcommissie jaarlijks door het bestuur vastgesteld en gepubliceerd op www.collandarbeidsmarkt.nl.

Artikel 9 Uitbetaling vergoeding

- Lid 1 De verstrekking vindt tweemaal per jaar achteraf plaats in juli en januari.
- Lid 2 De vergoeding wordt automatisch verstrekt via CAS na controle door de fonds-administratie.

Artikel 10 Terugvorderingen

Het bestuur van het fonds vordert hetgeen op grond van de seniorenregeling ten onrechte betaald is terug.

Artikel 11 Besluiten

- Lid 1 Besluiten inzake de toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking worden door het bestuur van het fonds genomen.
- Lid 2 Besluiten inzake toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking zijn met redenen omkleed en worden schriftelijk ter kennis van de werkgever gebracht.

Artikel 12 Mandatering van bevoegdheden

- Lid 1 Het bestuur van het fonds is bevoegd bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
- a. een uit en door het bestuur van het fonds aangewezen commissie welke moet zijn samengesteld naar het aan artikel 4 van de statuten ten grondslag liggende beginsel van pariteit;
 - b. de directie van de administrateur.
- Lid 2 De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur van het fonds bevoegd één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de haar op grond van het bepaalde in het eerste lid toegekende bevoegdheden.

Artikel 13 Kennelijke onredelijkheid

Indien de toepassing van het in de voorgaande artikelen bepaalde kennelijk onredelijke uitkomsten tot gevolg heeft, beslist het bestuur van het fonds.

Artikel 14 Overige arbeid

Lid 1 Arbeid, die op het tijdstip van aanmelding reeds door de werknemer werd verricht naast de arbeid die op basis van de arbeidsovereenkomst met de werkgever wordt verricht, mag in dezelfde omvang worden voortgezet zonder dat de inkomsten uit de overige arbeid in mindering op de verstrekking worden gebracht.

Lid 2 Behoudens naar het oordeel van het bestuur van de stichting uitzonderlijke omstandigheden is het de werknemer verboden na het tijdstip van aanmelden voor de seniorenregeling:

- de omvang van de in het eerste lid bedoelde overige arbeid te vergroten, dan wel:
- hovenierswerkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van arbeidsovereenkomst, hetzij in zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf, op de vrije dag die ontstaat door het sluiten van de in artikel 5 lid 2 bedoelde nieuwe arbeidsovereenkomst.

Voor het in uitzonderlijke omstandigheden vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid, zoals bovenbedoeld, dient vooraf toestemming aan het bestuur te worden gevraagd. De met het vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid verkregen inkomsten worden alsdan volgens door het bestuur te stellen regels in mindering op de verstrekking gebracht.

Artikel 15 Einde van de deelname

Lid 1 De deelname aan de seniorenregeling eindigt:

- a. bij het bereiken van de datum waarop de werknemer de individuele AOW leeftijd bereikt,
- b. door overlijden van de werknemer;
- c. wanneer de deelnemer te kennen geeft dat hij de deelname wenst te beëindigen;
- d. wanneer de deelnemer handelt in strijd met dit reglement of met door het bestuur van de stichting gegeven nadere aanwijzingen;
- e. wanneer de deelnemer acht jaar gebruik heeft gemaakt van de seniorenregeling of een combinatie van de regelingen zoals bedoeld in artikel 2 sub d., sub e. en sub f.
- f. wanneer de werknemer niet meer in de sector Hoveniersbedrijf werkzaam is

Lid 2 Ingeval een deelname is beëindigd op grond van het bepaalde in lid 1 onder sub c. en e. kan nadien niet opnieuw ten behoeve van dezelfde werknemer aan de seniorenregeling worden deelgenomen.

Artikel 16 Verplichting deelnemer

De deelnemer dient desgevraagd of uit eigen beweging aan de administrateur alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van het recht op verstrekking en de hoogte daarvan van belang kan zijn.

Artikel 17 Verstrekking bij volledige arbeidsongeschiktheid

De werkgever heeft geen recht op verstrekking van het fonds indien en zolang de werknemer die deelneemt aan de seniorenregeling in het genot is van dan wel aanspraak heeft op een uitkering ingevolge de ZW-en/of WAO c.q. WIA, naar volledige arbeidsongeschiktheid, respectievelijk een arbeidsongeschiktheid van 80-100%.

Artikel 18 Controle

De administrateur is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de verplichtingen van de deelnemer.

Artikel 19 Geschillen

- Lid 1 Bezwaren tegen besluiten van het bestuur van het fonds alsmede bezwaren met betrekking tot de datum van ingang dan wel de hoogte van een toegekende verstrekking, dan wel de hoogte van de betalen premiebedragen, dienen binnen vier weken na dagtekening van de desbetreffende besluit schriftelijk te worden voorgelegd aan het bestuur van het fonds.
- Lid 2 Het bestuur delegeert de behandeling van het bezwaar aan de sectorcommissie. De sectorcommissie neemt binnen drie maanden na ontvangst van het bezwaarschrift door het bestuur een besluit.
- Lid 3 Tegen een besluit van de sectorcommissie betreffende het bezwaar is binnen de Stichting geen beroep meer mogelijk.

Artikel 20 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van het fonds.

Artikel 21 Inwerkingtreding

Dit reglement vervangt reglement 2006, reglement 2008 en reglement 2014 en treedt in werking per 1 januari 2019.
